



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



## CARTA DEI SERVIZI

1

### INDICE

PARTE PRIMA

– **PRINCIPI FONDAMENTALI**

PARTE SECONDA

– **DIDATTICA ED EDUCAZIONE**

PARTE TERZA

– **SERVIZI AMMINISTRATIVI**

PARTE QUARTA

– **CONDIZIONI ED UTILIZZO DEGLI SPAZI DELL'ISTITUTO**

PARTE QUINTA

– **PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO**

PARTE SESTA

– **ATTUAZIONE**



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: [info@itisgeymonat.va.it](mailto:info@itisgeymonat.va.it)

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



## PARTE PRIMA

# PRINCIPI FONDAMENTALI

2

### *1. Uguaglianza*

1.1 La fonte principale per l'individuazione dei principi fondamentali restano gli articoli 3, 33 e 34 della Costituzione Italiana.

1.2 L'Istituto si impegna a garantire l'accoglienza degli studenti, il loro inserimento e la loro integrazione, con particolare riguardo alla fase di ingresso, alle classi iniziali e alle situazioni di rilevante necessità, attraverso attività mirate che trovano la loro declinazione nel Piano dell'Offerta Formativa.

Per gli alunni provenienti da altri Paesi l'Istituto mette in atto interventi volti a potenziare le abilità linguistiche. Per gli alunni disabili l'Istituto attiva ogni intervento di sostegno atto alla più efficace e positiva integrazione.

1.3 Nello svolgimento delle proprie attività, ogni operatore deve garantire il pieno rispetto dei diritti e degli interessi dello studente.

### *2. Partecipazione, efficienza e trasparenza*

2.1 Il Dirigente Scolastico, i docenti, il personale non docente, i genitori e gli studenti sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta, attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito istituzionale degli organi previsti dalla legge.

I comportamenti devono favorire il principio del rispetto della personalità e delle competenze di ciascuno, nel riconoscimento che l'obiettivo del servizio è quello di assicurare il diritto allo studio e alle pari opportunità formative intese come acquisizione di competenze culturali, professionali e sociali.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



2.2 L'Istituto si impegna a favorire le attività extrascolastiche che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, consentendo anche l'uso degli edifici e delle attrezzature fuori dell'orario del servizio scolastico.

2.3 L'Istituto, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, assume come obiettivo la collaborazione più ampia con altre agenzie educative presenti sul territorio al fine di conseguire un'efficace integrazione dell'offerta formativa . Essa è altresì improntata a favorire la transizione dei giovani nella vita attiva, attraverso lo sviluppo di intese volte all'integrazione del sistema d'istruzione con quello della formazione professionale, nonché delle iniziative che prevedono organici rapporti tra scuola e mondo del lavoro e della produzione.

3

2.4 L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si uniforma a criteri di efficacia, di efficienza e di flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica e dell'offerta formativa integrata.

2.5 La scuola garantisce ed organizza le modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con Istituzioni ed enti culturali, nell'ambito delle strategie e delle linee d'indirizzo definite dall'Amministrazione.

### *Libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale*

3.1 L'attività dei docenti si fonda sulla libertà di insegnamento intesa come libertà di sperimentazione e come libera espressione culturale dell'insegnamento nel rispetto dei principi costituzionali e secondo gli ordinamenti della scuola stabiliti dallo Stato, nonché nel rispetto della coscienza morale e civile degli studenti e del loro diritto alla piena educazione ed al completo sviluppo della personalità.

3.2 L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico e un compito per l'Amministrazione, che assicura interventi organici e regolari.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: [info@itisgeymonat.va.it](mailto:info@itisgeymonat.va.it)

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



## PARTE SECONDA

# DIDATTICA ED EDUCAZIONE

4

### *4. Piano dell'Offerta Formativa*

4.1 Il Piano dell'Offerta Formativa è il documento fondamentale che esprime l'identità culturale e progettuale dell'Istituto ed in esso è esplicitata la progettazione curricolare, extra-curricolare, educativa ed organizzativa. Il POF deve essere coerente con gli obiettivi generali relativi al nostro indirizzo di studi e deve riflettere le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio. Il piano è elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi generali e delle scelte generali di gestione ed amministrazione, tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi previsti per legge. Il piano è adottato dal Consiglio d'Istituto e reso pubblico mediante affissione all'albo.

### *5. Area didattica*

5.1 L'Istituto, con l'apporto delle competenze professionali del personale e con la collaborazione ed il concorso delle famiglie, delle istituzioni e della società civile, è responsabile della qualità delle attività educative e si impegna a garantirne l'adeguatezza alle esigenze culturali e formative degli studenti, nel rispetto di obiettivi educativi validi per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

5.2 L'Istituto individua ed elabora gli strumenti per garantire la continuità educativa tra i diversi ordini e gradi dell'istruzione, al fine di promuovere un armonico sviluppo della personalità degli alunni.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



5.3 Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, l' Istituto assume come criteri di riferimento la validità culturale e la funzionalità educativa, con particolare riguardo agli obiettivi formativi.

5.4 Nell'assegnazione dei compiti da svolgere a casa, il docente opera in coerenza con la programmazione didattica del Consiglio di Classe, tenendo presente la necessità di rispettare razionali tempi di studio degli studenti. Nel rispetto degli obiettivi formativi previsti dagli ordinamenti scolastici e dalla programmazione educativo-didattica, si deve tendere ad assicurare agli studenti, nelle ore extrascolastiche, il tempo da dedicare all'attività culturale e sportiva.

5

5.5 Nel rapporto con gli studenti i docenti dialogano costruttivamente e si impegnano a tenere presente il loro compito di adulti educatori.

## *6. Programmazione educativa e didattica*

6.1 Il Collegio dei Docenti, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa delle famiglie e delle finalità generali del Sistema Scolastico, individua gli obiettivi formativi funzionali alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli studenti, riconoscendo e valorizzando le diversità, promuovendo le potenzialità di ciascuno, adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo. Sulla base degli indirizzi generali stabiliti dal Collegio Docenti, ciascun dipartimento disciplinare, ciascun docente e ciascun Consiglio di classe elaborerà la propria programmazione riferendola alla situazione specifica.

6.2 La programmazione didattica educativa è sottoposta periodicamente a momenti di verifica e di valutazione dei risultati, al fine di adeguare l'azione didattica alle esigenze formative che emergono in itinere.

6.3 Coerentemente con la normativa sull'autonomia scolastica, l'Istituto può proporre un ampliamento dell'Offerta Formativa in favore degli studenti, della popolazione giovanile, purché coerenti con le proprie finalità, prevedendo anche la riorganizzazione dei percorsi didattici fondati su obiettivi e competenze.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



6.4 Contestualmente all'iscrizione è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti del Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra l'istituzione scolastica, gli studenti e le famiglie.

Il Collegio dei Docenti elabora una proposta di Patto di corresponsabilità da sottoporre al Consiglio di Istituto per l'approvazione in quanto genitori ed insegnanti concorrono alla formazione degli studenti considerando anche che la responsabilità dei genitori non viene meno neanche quando questi affidano alla scuola i propri figli. La scuola attiva percorsi personalizzati finalizzati alla condivisione ed eventuale revisione del Patto attraverso momenti di confronto in sede di Consiglio di classe, assemblee dei genitori e degli studenti.

6

### *7. Regolamento di Istituto, Statuto delle Studentesse e degli Studenti , Regolamento "Assemblea dei rappresentanti genitori"*

7.1 Il Regolamento di Istituto rappresenta l'insieme dei diritti e dei doveri cui tutte le componenti scolastiche devono attenersi al fine di garantire il buon funzionamento della scuola fissando i limiti entro cui ciascuno può vivere e realizzare la propria esperienza di vita e di formazione in modo libero e solidale. Il Regolamento di Istituto è reso pubblico mediante affissione all'albo.

7.2 Lo "Statuto delle studentesse e degli studenti" (D.P.R. n. 235 del 21.11.2007).

7.3 Il Regolamento "Assemblea dei rappresentanti dei genitori" (art. 15 del decreto legislativo n.297/94) indica la volontà da parte degli stessi di contribuire al raggiungimento di obiettivi culturali e sociali adeguati all'evoluzione della Comunità scolastica. Il Regolamento è reso pubblico mediante affissione all'albo.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



## PARTE TERZA

### SERVIZI AMMINISTRATIVI



8.1 Il personale amministrativo, tecnico ed ausiliario svolge le mansioni previste dal CCNL in spirito di costante collaborazione con la Dirigenza, secondo i rispettivi profili professionali.

8.2 Il personale amministrativo assolve a tutte le funzioni amministrative, contabili e gestionali nel rispetto dell'orario di servizio e degli obiettivi prefissati.

8.3 Il personale tecnico collabora con i docenti nella preparazione delle esercitazioni didattiche e cura che le attrezzature didattico-scientifiche siano in ordine e pronte all'uso segnalando tempestivamente eventuali disfunzioni.

8.4 I collaboratori scolastici assolvono alle mansioni operative di cura e pulizia dei locali e delle suppellettili, svolge opera di vigilanza ai piani secondo l'ordine di servizio impartito dal Direttore dei servizi generali e amministrativi sulla base delle direttive del Dirigente Scolastico.

8.5 Il personale di segreteria assicura la tempestività del servizio ed il rispetto dei tempi e delle procedure per il disbrigo delle principali pratiche.

8.6 La segreteria didattica è a disposizione degli studenti e delle famiglie per i servizi di propria competenza, durante l'orario normale di apertura dalle ore 10.50 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.30 di ogni giorno.

8.7 Il Dirigente Scolastico riceve per appuntamento.

8.8 Ciascun docente è a disposizione per ricevere i genitori su appuntamento come da calendarizzazione comunicata all'inizio dell'anno scolastico.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: [info@itisgeymonat.va.it](mailto:info@itisgeymonat.va.it)

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



8.9 E' attivo un servizio automatico, a codice di accesso riservato, di informazione telefonica e via web per la comunicazione alle famiglie dei voti e delle assenze dei propri figli. Con apposita istanza scritta al Dirigente Scolastico il genitore può richiedere in visione copia delle verifiche scritte svolte dallo studente con relativa valutazione.

8

## PARTE QUARTA

### CONDIZIONI ED UTILIZZO DEGLI SPAZI DELL'ISTITUTO

9.1 Le condizioni di igiene e sicurezza dei locali e dei servizi devono garantire una permanenza a scuola sicura, confortevole ed accogliente per gli studenti e per il personale. La scuola si impegna, in particolare, a sensibilizzare le istituzioni interessate al fine di garantire agli studenti la sicurezza interna ed esterna.

9.2 L'Istituto individua fattori di qualità riferibili alle condizioni ambientali tenuto conto dei criteri fissati dalla legislazione vigente e ne dà informazioni all'utenza.

- ✓ Numero, dimensione e dotazioni delle aule dove si svolge la normale attività didattica.
- ✓ Numero, dimensione, dotazioni ed orario settimanale di disponibilità e di utilizzo effettivo delle aule speciali e dei laboratori.
- ✓ Numero, dimensione, dotazioni e media delle ore di utilizzo settimanale distinta per attività curricolari e per attività extracurricolari delle palestre.
- ✓ Numero, dimensione e dotazioni dei locali di servizio ( per fotocopie, ufficio tecnico, locale bar-ristoro).
- ✓ Orario settimanale di apertura e modalità per la consultazione ed il prestito della biblioteca come da regolamento.
- ✓ Numero dei servizi igienici, con l'indicazione dell'esistenza di servizi igienici per portatori di handicap.
  - ✓ Esistenza di barriere architettoniche.
  - ✓ Esistenza di ascensori e montacarichi.
  - ✓ Esistenza e descrizione di spazi esterni attrezzati e non (posteggi, impianti sportivi, ecc. ).
  - ✓ Piano di evacuazione dell'edificio (si effettuano simulazioni nel corso dell'anno scolastico)



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



9.3 I fattori di qualità saranno riferiti a ciascuno dei plessi che fanno parte della stessa istituzione.

9.4 L'Istituto può chiedere collaborazione a Terzi esperti per attività di formazione, aggiornamento ed approfondimento culturale e professionale a vantaggio di studenti, docenti e personale in genere.

Per la scelta di tali esperti il Dirigente Scolastico si atterrà ai seguenti criteri:

- prioritariamente rivolgersi ad Enti e/o Associazioni accreditate;
- l'esperto dovrà far parte di Enti e/o Associazioni accreditate per lo svolgimento di tali attività;
- dovrà presentare un curriculum delle attività svolte come formatore o dichiarare la tipologia delle attività svolte nell'ambito della professione;
- impegnarsi a produrre, al termine, una relazione di valutazione dell'attività svolta e fornire all'Istituto copia di tutti i materiali utilizzati.



## PARTE QUINTA

### PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

10.1 I reclami possono essere espressi al Dirigente Scolastico in forma orale o scritta. Nell'arco del più breve tempo possibile e, comunque entro 15 giorni, si darà riscontro alla richiesta.

10.2 L'Istituto incentiva e sostiene la cultura della partecipazione e della corresponsabilità al processo formativo di tutte le componenti: docenti, non docenti, genitori, studenti, organi interni dell'Istituto, enti gestori delle strutture scolastiche ed agenzie educative coinvolte.

10.3 L'Istituto si propone l'obiettivo del miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico, di cui è parte essenziale la verifica della qualità dei diversi aspetti del servizio stesso. Tale verifica viene condotta a partire dalle priorità individuate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto ed ha come obiettivo quello di modificare settori ben precisi del servizio con interventi appropriati di cui devono essere monitorati gli effetti.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



10.4 A tal fine, il Collegio dei Docenti ed il Consiglio di Istituto indicano di norma annualmente, per la parte di propria competenza, gli strumenti di cui l'Istituto si serve per il controllo. Tali strumenti possono essere sia di tipo soggettivo, sia di tipo oggettivo, relativo ad indicatori numerici, ma devono comunque prevedere possibilità di avanzare nuove proposte.

10

10.5 L'Istituto ritiene settori d'attenzione:

- la rilevazione delle attese dell'utenza;
- i dati sulla dispersione e sull'efficacia delle iniziative di prevenzione adottate;
- i dati sull'uso delle nuove tecnologie nella didattica e sul tasso d'uso delle attrezzature esistenti;
- i dati sulla elaborazione e verifica collegiale della didattica.

10.6 Il Collegio dei Docenti ed il Consiglio di Istituto tengono conto, nella loro verifica annuale, dei dati rilevati e ne forniscono un'interpretazione.



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**



<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: [info@itisgeymonat.va.it](mailto:info@itisgeymonat.va.it)

Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



## PARTE SESTA

11

## ATTUAZIONE

11.1 Le indicazioni contenute nella presente carta si applicano fino a quando non intervengano, in materia, disposizioni modificative contenute in norma di legge nei contratti collettivi o per delibera del Consiglio di Istituto.

11.2 Costituiscono parte integrante della carta dei servizi:

- il POF ed i relativi allegati;
- il regolamento di Istituto con allegati A-B-C-D-E-F;
- il regolamento "Assemblea dei rappresentanti dei genitori"
- il piano attuativo annuale comprendente il Piano dell'attività d'insegnamento, funzionali all'insegnamento e aggiuntive secondo quanto stabilito dal CCLN;
- la programmazione didattica: piani di lavoro dei docenti; gli obiettivi formativi deliberati dai Consigli di Classe; descrittori ed indicatori per la valutazione del comportamento e degli apprendimenti stabiliti, rispettivamente dal Collegio dei Docenti e dai dipartimenti disciplinari; aree di progetto.

Tradate, 27 maggio 2011

La revisione della Carta dei Servizi sarà approvata dal Consiglio di Istituto, su parere conforme del Collegio dei Docenti del 17.06.2011 per quanto concerne gli aspetti pedagogici e didattici.